Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

МИНИСТР ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 28 июня 2017 г. N 1999

ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ РАБОТНИКАМ,

ПРИВЛЕКАЕМЫМ К ПРОВЕДЕНИЮ В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ,

ОСВОИВШИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО

И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, ЗА РАБОТУ ПО ПОДГОТОВКЕ

И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. приказа министра образования МО от 21.12.2017 N 3545) |

В соответствии с Законом Московской области N 94/2013-ОЗ "Об образовании", постановлением Правительства Московской области от 25.12.2013 N 1126/57 "О размере и порядке выплаты компенсации работникам, привлекаемым к проведению в Московской области государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации" приказываю:

1. Определить государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области "Академия социального управления" (далее - АСОУ) уполномоченной организацией по осуществлению функции по организационному, технологическому, методическому, финансово-экономическому сопровождению организации и проведения государственной итоговой аттестации.

2. Утвердить прилагаемое [Положение](#P43) об осуществлении выплаты компенсации работникам, привлекаемым к проведению в Московской области государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации.

3. Ректору АСОУ А.И. Салову:

3.1. Производить выплаты компенсации на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с лицами, привлекаемыми к проведению в Московской области государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3.2. Предоставлять отчеты о расходовании средств на осуществление выплат компенсации в Министерство образования Московской области в установленные им сроки.

4. Признать утратившими силу:

приказ министра образования Московской области от 12.05.2015 N 2544 "Об осуществлении выплаты компенсации работникам, привлекаемым к проведению в Московской области государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации";

приказ министра образования Московской области от 05.02.2016 N 366 "О внесении изменений в приказ министра образования Московской области от 12.05.2015 N 2544 "Об осуществлении выплаты компенсации работникам, привлекаемым к проведению в Московской области государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации";

приказ министра образования Московской области от 12.05.2016 N 1808 "О внесении изменений в Положение об осуществлении выплаты компенсации работникам, привлекаемым к проведению в Московской области государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, утвержденное приказом министра образования Московской области от 12.05.2015 N 2544 "Об осуществлении выплаты компенсации работникам, привлекаемым к проведению в Московской области государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации";

приказ министра образования Московской области от 06.09.2016 N 3450 "О внесении изменений в Положение об осуществлении выплаты компенсации работникам, привлекаемым к проведению в Московской области государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, утвержденное приказом министра образования Московской области от 12.05.2015 N 2544 "Об осуществлении выплаты компенсации работникам, привлекаемым к проведению в Московской области государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации".

5. Настоящий приказ вступает в силу с 03.07.2017.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования Московской области Пантюхину Н.Н.

Министр образования

Московской области

М.Б. Захарова

Приложение

к приказу

министра образования

Московской области

от 28 июня 2017 г. N 1999

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ РАБОТНИКАМ,

ПРИВЛЕКАЕМЫМ К ПРОВЕДЕНИЮ В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ,

ОСВОИВШИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО

И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, ЗА РАБОТУ ПО ПОДГОТОВКЕ

И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. приказа министра образования МО от 21.12.2017 N 3545) |

1. Настоящее Положение регламентирует условия, размер, порядок и механизм осуществления выплаты компенсации следующим педагогическим работникам и специалистам, осуществляющим организационно-технологическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА), на всех этапах проведения экзаменов, включая досрочный, основной, дополнительный (сентябрьские сроки), на территории Московской области:

членам государственной экзаменационной комиссии Московской области (далее - ГЭК), кроме вошедших в президиум;

уполномоченным представителям ГЭК муниципального уровня (9 класс);

председателю, заместителям председателя и членам Конфликтной комиссии Московской области (за исключением сотрудников Министерства образования Московской области (далее - МОМО) и территориальных подкомиссий Конфликтной комиссии Московской области (далее - КК);

председателям и заместителям председателей предметных комиссий (далее - ПК);

членам ПК (эксперты);

руководителям ППЭ (ЕГЭ);

ответственным за организацию и обеспечение работы пункта проверки заданий (далее - ППЗ);

специалистам по подготовке первичной документации для статистических и аналитических материалов и отчетов;

педагогическим работникам, специалистам по разработке и подготовке к изданию статистических и аналитических материалов и отчетов;

педагогическим работникам по рецензированию статистических и аналитических отчетов и материалов;

специалистам по созданию оригинал-макетов статистических и аналитических материалов и отчетов;

специалистам по первичной обработке секретных пакетов в Региональном центре обработки информации (далее - РЦОИ);

специалистам, сканирующим бланки в РЦОИ;

специалистам, печатающим бланки в РЦОИ;

верификаторам в РЦОИ;

специалистам, обеспечивающим функционирование КК;

специалистам, обеспечивающим функционирование ПК;

специалистам, ответственным дежурным в зоне первичной обработки информации;

специалистам, ответственным за прием и регистрацию заявлений в КК;

специалистам по формированию комплектов экзаменационных материалов;

специалистам по сбору и обработке гражданско-правовых договоров и приложений к ним;

специалистам по проведению выверки реквизитов исполнителей по гражданско-правовым договорам;

специалистам по подготовке реестров и проектов приказов на оплату услуг организаторов ГИА;

специалистам по введению данных и регистрации гражданско-правовых договоров на официальном сайте государственных закупок;

специалистам по проведению сплошной выверки правильности произведенных начислений, зафиксированных в гражданско-правовых договорах;

педагогическим работникам, специалистам, проводящим подготовку организаторов ГИА;

координаторам ГИА в досрочный этап и дополнительный этап (сентябрьские сроки);

руководителям образовательных организаций, на базе которых расположены ППЭ, в досрочный этап и дополнительный этап (сентябрьские сроки);

организаторам в ППЭ (11 класс);

(в ред. приказа министра образования МО от 21.12.2017 N 3545)

техническим сопровождающим ведения базы данных участников и экспертов ГИА;

техническим сопровождающим регионального уровня экзамена по иностранным языкам;

техническим специалистам регионального уровня по обеспечению ИКТ;

техническим специалистам, ответственным за работу видеонаблюдения в ППЭ (11 класс);

техническим специалистам, ответственным за печать контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) и перевод бланков ответов участников ЕГЭ в электронный вид в ППЭ (далее - сканирование).

2. Компенсационные выплаты педагогическим работникам и специалистам, осуществляющим организационно-технологическое обеспечение проведения ЕГЭ на территории Московской области, производятся на основании гражданско-правовых договоров.

2.1. Компенсационные выплаты в размере 390 рублей 54 копеек за один час работы устанавливаются:

председателю, заместителям председателя и членам КК и территориальных подкомиссий КК;

председателям и заместителям председателей ПК;

членам ПК (эксперты);

педагогическим работникам по разработке и подготовке к изданию статистических и аналитических материалов и отчетов;

педагогическим работникам по рецензированию статистических и аналитических отчетов и материалов;

педагогическим работникам, специалистам, проводящим подготовку организаторов ГИА.

2.2. Компенсационные выплаты в размере 281 рубля 19 копеек за один час работы устанавливаются специалистам, осуществляющим организационно-технологическое обеспечение проведения ГИА:

членам ГЭК (11 класс);

уполномоченным представителям ГЭК муниципального уровня (9 класс);

руководителям ППЭ (ЕГЭ);

ответственным за организацию и обеспечение работы ППЗ;

специалистам по подготовке первичной документации для статистических и аналитических материалов и отчетов;

специалистам по разработке и подготовке к изданию статистических отчетов и материалов;

специалистам по созданию оригинал-макетов статистических и аналитических материалов и отчетов;

специалистам по первичной обработке секретных пакетов в РЦОИ;

специалистам, сканирующим бланки в РЦОИ;

специалистам, печатающим бланки в РЦОИ;

верификаторам в РЦОИ;

специалистам, обеспечивающим функционирование КК;

специалистам, обеспечивающим функционирование ПК;

специалистам, ответственным дежурным в зоне первичной обработки информации;

специалистам, ответственным за прием и регистрацию заявлений в КК;

специалистам по формированию комплектов экзаменационных материалов;

специалистам по сбору и обработке гражданско-правовых договоров и приложений к гражданско-правовым договорам;

специалистам по проведению выверки реквизитов исполнителей по гражданско-правовым договорам;

специалистам по подготовке реестров и проектов приказов на оплату услуг организаторов ГИА;

специалистам по введению данных и регистрации гражданско-правовых договоров на официальном сайте государственных закупок;

специалистам по проведению сплошной выверки правильности произведенных начислений, зафиксированных в гражданско-правовых договорах;

координаторам ГИА в досрочный этап и дополнительный этап (сентябрьские сроки);

руководителям образовательных организаций, на базе которых расположены ППЭ в дополнительные сроки и досрочный период (11 класс);

организаторам в ППЭ (11 класс);

(в ред. приказа министра образования МО от 21.12.2017 N 3545)

техническим сопровождающим ведения базы данных участников и экспертов ГИА;

техническим сопровождающим регионального уровня экзамена по иностранным языкам;

техническим специалистам регионального уровня по обеспечению информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ);

техническим специалистам, ответственным за работу видеонаблюдения в ППЭ (11 класс);

техническим специалистам, ответственным за печать КИМ и сканирование в ППЭ.

3. Расчет нагрузки по выполнению функциональных обязанностей привлекаемых специалистов всех уровней в течение периода проведения ГИА осуществляется:

3.1. Председателю, заместителям председателя и членам КК - за фактически отработанное время при подготовке, организации и проведении заседаний;

председателям и заместителям председателей ПК - за фактически отработанное время в период проведения экспертами проверки работ, включая время работы в КК.

3.2. Членам ПК (экспертам) по всем предметам - за фактически проверенные работы исходя из норматива затрат времени на проверку одной работы и размера компенсационных выплат за проверку одной работы.

Нормативы затрат времени на проверку одной экзаменационной работы и размеры выплаты за проверку одной работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Предмет | Норматив затрат времени на проверку одной экзаменационной работы, мин. | Формула расчета выплаты за один проверенный тест | Размер выплаты за проверку одной работы, руб. |
| 1. | Математика | 20 | 390,54 x 0,33 | 128,88 |
| 2. | Русский язык | 20 | 390,54 x 0,33 | 128,88 |
| 3. | Литература | 30 | 390,54 x 0,5 | 195,27 |
| 4. | Биология | 20 | 390,54 x 0,33 | 128,88 |
| 5. | Химия | 15 | 390,54 x 0,25 | 97,64 |
| 6. | Физика | 15 | 390,54 x 0,25 | 97,64 |
| 7. | География | 15 | 390,54 x 0,25 | 97,64 |
| 8. | История России | 25 | 390,54 x 0,42 | 164,03 |
| 9. | Обществознание | 20 | 390,54 x 0,33 | 128,88 |
| 10. | Иностранный язык | 20 | 390,54 x 0,33 | 128,88 |
| (в ред. приказа министра образования МО от 21.12.2017 N 3545) |
| 11 - 13. Утратили силу. - Приказ министра образования МО от 21.12.2017 N 3545 |
| 14. | Информатика | 20 | 390,54 x 0,33 | 128,88 |

Членам предметных комиссий ЕГЭ в резервные дни, в дни работы третьих экспертов, в дни работы КК (при малом количестве работ и больших временных затратах) - за фактически отработанное время;

членам предметных комиссий, привлекаемых к организации деятельности предметной комиссии - за фактически отработанное время.

3.3. Членам ГЭК, кроме сотрудников МОМО (11 класс), - за фактически отработанное время при проведении экзаменов.

3.4. Уполномоченным представителям ГЭК муниципального уровня (9 класс) - за фактически отработанное время при проведении экзаменов.

3.5. Председателю, заместителям председателя и членам Конфликтной комиссии Московской области (за исключением сотрудников Министерства образования Московской области) и территориальных подкомиссий КК - за фактически отработанное время.

3.6. Руководителям пунктов проведения ЕГЭ - за фактически отработанное время при проведении экзаменов.

3.7. Ответственным за организацию и обеспечение ППЗ - за фактически отработанное время комиссий.

3.8. Специалистам по подготовке первичной документации для статистических и аналитических материалов и отчетов - за фактически отработанное время при проведении экзаменов.

3.9. Специалистам по первичной обработке секретных пакетов в РЦОИ - за фактически отработанное время.

3.10. Педагогическим работникам, специалистам по разработке и подготовке к изданию статистических и аналитических материалов и отчетов - за фактически отработанное время.

3.11. Педагогическим работникам по рецензированию статистических и аналитических отчетов и материалов - за фактически отработанное время.

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |

3.11. Специалистам по созданию оригинал-макетов статистических и аналитических материалов и отчетов - за фактически отработанное время.

3.12. Специалистам по первичной обработке секретных пакетов в РЦОИ - за фактически отработанное время.

3.13. Специалистам, сканирующим бланки в РЦОИ, - за фактически отработанное время.

3.14. Специалистам, печатающим бланки в РЦОИ, - за фактически отработанное время.

3.15. Верификаторам в РЦОИ - за фактически отработанное время.

3.16. Специалистам, обеспечивающим функционирование КК, - за фактически отработанное время.

3.17. Специалистам, обеспечивающим функционирование ПК, - за фактически отработанное время.

3.18. Специалистам, ответственным дежурным в зоне первичной обработки информации - за фактически отработанное время.

3.19. Специалистам, ответственным за прием и регистрацию заявлений в КК, - за фактически отработанное время.

3.20. Специалистам по формированию комплектов экзаменационных материалов - за фактически отработанное время.

3.21. Специалистам по сбору и обработке гражданско-правовых договоров и приложений к гражданско-правовым договорам на муниципальном уровне - за фактически отработанное время.

3.22. Специалистам по проведению выверки реквизитов исполнителей по гражданско-правовым договорам - за фактически отработанное время.

3.23. Специалистам по подготовке реестров и проектов приказов на оплату услуг организаторов ГИА - за фактически отработанное время.

3.24. Специалистам по введению данных и регистрации гражданско-правовых договоров на официальном сайте государственных закупок - за фактически отработанное время.

3.25. Специалистам по проведению сплошной выверки правильности произведенных начислений, зафиксированных в гражданско-правовых договорах, - за фактически отработанное время.

3.26. Педагогическим работникам, специалистам, проводящим подготовку организаторов ГИА, - в соответствии с программами обучения.

3.27. Координаторам ГИА в досрочный этап и дополнительный этап (сентябрьские сроки) - за фактически отработанное время.

3.28. Руководителям образовательных организаций, на базе которых расположены ППЭ (11 класс), в досрочный и дополнительный (сентябрьские сроки) этапы - за фактически отработанное время.

3.29. Организаторам ППЭ (11 класс) - за фактически отработанное время.

(п. 3.29 в ред. приказа министра образования МО от 21.12.2017 N 3545)

3.30. Техническим сопровождающим на региональном уровне ведения базы данных участников и экспертов ГИА - за фактически отработанное время.

3.31. Техническим сопровождающим регионального уровня экзамена по иностранным языкам - за фактически отработанное время.

3.32. Техническим специалистам регионального уровня по обеспечению ИКТ - за фактически отработанное время.

3.33. Техническим специалистам, ответственным за работу видеонаблюдения в ППЭ (11 класс), - за фактически отработанное время.

3.34. Техническим специалистам, ответственным за печать КИМ в аудиториях ППЭ и сканирование в ППЭ, - за фактически отработанное время.